

UBND TỈNH ĐỒNG THÁP  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 215/KL-SGDĐT

Đồng Tháp, ngày 22 tháng 11 năm 2018

## KẾT LUẬN

### **Thanh tra hành chính việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng; đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục; phân công lao động tại các trường THPT Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2 và Trường Xuân**

Thực hiện Quyết định số 198/QĐ-SGDĐT, ngày 16/10/2018 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành lập Đoàn thanh tra hành chính việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng; giảng dạy phòng, chống tham nhũng; phân công lao động năm học 2018-2019 tại các trường THPT Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2 và Trường Xuân,

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 07/11/2018 của Trưởng đoàn thanh tra, ý kiến giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra,

Giám đốc Sở GDĐT kết luận như sau:

#### **I. KHÁI QUÁT CHUNG**

Các đơn vị được thanh tra là đơn vị trực thuộc Sở GDĐT, tự chủ về hoạt động theo chỉ đạo của Sở GDĐT; Trong đó có việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, giảng dạy PCTN, quản lý nhân sự và phân công lao động theo quy định.

#### **II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH**

##### **1. Thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN**

###### **1.1. Việc xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng hàng năm**

Các đơn vị trường có xây dựng kế hoạch thực hiện công tác PCTN năm học 2018-2019. Cấu trúc và nội dung đúng theo hướng dẫn 09/SGDĐT-TTr ngày 11/01/2017 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn công tác phòng chống tham nhũng từ năm 2017 (Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2, Trường Xuân). Tuy nhiên Cao Lãnh 2, kế hoạch PCTN năm học chưa đúng theo nội dung hướng dẫn 09/SGDĐT-TTr của Sở

###### **1.2. Việc triển khai thực hiện kế hoạch PCTN của đơn vị**

###### **1.2.1 Việc tuyên truyền, quán triệt các văn bản pháp luật**

Các đơn vị trường đã triển khai, quán triệt các văn bản pháp luật đầy đủ theo các hình thức khác nhau gồm: Tóm tắt và giới thiệu văn bản pháp luật qua các cuộc (Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2, Trường Xuân); niêm yết văn bản tại bảng thông tin; đăng website của trường (Hồng Ngự 2, Trường Xuân); sinh hoạt dưới cờ (Hồng Ngự 2); gửi qua email cá nhân (Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2, Trường Xuân)

###### **1.2.2. Việc rà soát, xử lý các văn bản không còn phù hợp**

Đơn vị có thực hiện việc rà soát điều chỉnh các văn bản của đơn vị ban hành như: Quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp hơn; điều chỉnh phân công nhiệm vụ các thành viên lãnh đạo nhà trường; điều chỉnh về nội quy cơ quan, kỷ luật lao động; điều chỉnh thủ tục rút hồ sơ của học sinh, chuyển trường, nhận bằng THPT (Trường Xuân).

Chưa thực hiện việc tổ chức rà soát các văn bản không còn phù hợp để điều chỉnh hoặc kiến nghị cấp trên điều chỉnh (Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2).

### ***1.2.3. Việc triển khai, quán triệt quy tắc ứng xử nghề nghiệp***

Các đơn vị thực hiện quán triệt quy tắc ứng xử nghề nghiệp bằng nhiều hình thức như: triển khai trong các cuộc họp, chỉ đạo các tổ trưởng chuyên môn quán triệt trong sinh hoạt chuyên môn, gửi email cho từng cá nhân giáo viên để nghiên cứu, niêm yết công khai.

### ***1.2.4. Việc cải cách hành chính***

Các đơn vị có thực hiện niêm yết các thủ tục hành chính: rút hồ sơ học sinh, chuyển trường, quy định tiếp công dân; xin cấp văn bằng chứng chỉ; niêm yết các khoản thu theo quy định; quy định về nộp học phí, bảo hiểm.

Các trường đã ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý qua phần mềm: PMIS, EMIS, VietSchool, VnEdu, Vemisl 2.0; quản lý tài chính tài sản, thiết bị qua phần mềm Misa; cấp phát chi trả tiền thông qua hệ thống tài khoản ngân hàng.

### ***1.2.5. Việc thực hiện quy chế dân chủ đơn vị***

Các trường có xây dựng và công khai, niêm yết kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động nhà trường, xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính; các đơn vị không có khiếu nại, tố cáo về mất dân chủ.

### ***1.2.6. Việc công khai hóa hoạt động đơn vị***

Các đơn vị có công khai việc quy hoạch cán bộ theo thông tư 09/2009/TT-BGDĐT về việc ban hành quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; hình thức công khai qua niêm yết bản thông tin, công bố trong hội nghị và các phiên họp định kỳ. Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản và thu nhập cá nhân theo Nghị định 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập.

### ***1.3. Việc phối hợp với Cấp ủy, lãnh đạo PCTN***

Các kế hoạch và báo cáo định kỳ của cấp ủy có nội dung lãnh đạo công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí (Hồng Ngự 2, Trường Xuân). Cấp ủy các đơn vị chưa thể hiện nội dung lãnh đạo PCTN qua Nghị quyết, qua nội dung họp cấp ủy định kỳ (Cao Lãnh 2).

### ***1.4. Việc phối hợp với BCH Công đoàn, giám sát PCTN***

Có xây dựng quy chế phối hợp với BCH Công đoàn, chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân các trường thực hiện nội dung giám sát, kiểm tra, trong đó có giám sát những nội dung có liên quan đến PCTN (Hồng Ngự 2, Trường Xuân).

### ***1.5. Việc kiểm tra nội bộ để PCTN***

Các đơn vị có xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2018-2019, trong đó có nội dung kiểm tra chuyên môn, hành chính, tài chính, tài sản góp phần PCTN tại đơn vị.

### ***1.6. Phát hiện, xử lý, tuyên dương tổ giác tham nhũng: Không có***

## **1.7. Việc thông tin, báo cáo**

### **1.7.1. Báo cáo định kỳ, đột xuất**

Các trường chưa thực hiện chế độ báo cáo về PCTN theo quy định vì chưa đến thời gian báo cáo.

### **1.7.2. Mở góc niêm yết thông tin PCTN**

Tất cả các trường có mở góc thông tin về PCTN theo qui định, vị trí đặt góc thông tin phù hợp, dễ quan sát.

## **2. Việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy**

### **2.1. Thực hiện các quy định giảng dạy về PCTN**

#### **2.1.1. Việc tích hợp nội dung PCTN vào giáo án môn GDCD**

Giáo viên môn GDCD của các trường có thực hiện tích hợp nội dung PCTN vào giảng dạy trong nhà trường đúng theo tài liệu hướng dẫn của Bộ GDĐT, nội dung giáo án tích hợp nội dung PCTN có liên hệ thực tiễn sinh động (Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2, Trường Xuân).

Giáo án môn GDCD 10, giáo viên có tích hợp nội dung PCTN vào bài 10,11; Giáo án môn GDCD 11, giáo viên có tích hợp nội dung PCTN vào bài 9, 10; Giáo án môn GDCD 12, giáo viên có tích hợp nội dung PCTN vào bài 2, 3, 7.

Giáo viên môn GDCD trường Hồng Ngự 2 còn hạn chế về nội dung minh họa thông tin các vụ tham nhũng xảy ra quá lâu, chưa cập nhật các vụ gần đây của nhà nước công bố cho thực tế hơn.

#### **2.1.2. Việc tích hợp đánh giá nội dung PCTN vào các đề kiểm tra môn GDCD**

Đề kiểm tra môn GDCD các trường có lồng ghép đầy đủ các nội dung PCTN theo nội dung đã giảng dạy.

### **2.2. Việc đưa nội dung PCTN vào các sinh hoạt**

#### **2.2.1. Các hoạt động của Đoàn, Hội**

Đoàn TNCSHCM có xây dựng kế hoạch tích hợp PCTN “Thanh niên với việc phòng chống tham nhũng” được thực hiện trong tháng 3 năm 2019, thực hiện vào học kỳ 2 năm học 2018-2019 (Hồng Ngự 2).

Đoàn TNCS Hồ Chí Minh có lồng ghép nội dung PCTN vào chương trình phát thanh học đường, thi tìm hiểu kiến thức pháp luật, sinh hoạt dưới cờ nội dung PCTN (Cao Lãnh 2).

Đoàn TNCSHCM có xây dựng kế hoạch tuần lễ sinh hoạt học đường dành cho học sinh toàn trường, xây dựng phong trào thanh niên trường học với chủ đề “Những dấu hiệu nhận biết” (Trường Xuân).

#### **2.2.2. Các hoạt động của Tổ GDCD**

Nhóm GDCD tại các trường có kế hoạch hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt chuyên đề với chủ đề PCTN dành cho học sinh năm học 2018-2019.

Riêng THPT Hồng Ngự 2 có phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường trong giáo dục PCTN đối với học sinh thông qua Hội thi “Rung chuông vàng” rất hiệu quả.

### **2.3. Việc đảm bảo các điều kiện đưa nội dung PCTN vào giảng dạy**

#### **2.3.1. Tài liệu giảng dạy, học tập**

Các đơn vị có cập nhật và mua sắm bổ sung các tài liệu cho việc giảng dạy học tập nội dung PCTN khá đầy đủ theo yêu cầu.

### **2.3.2. Các điều kiện cho sinh hoạt.**

Các trường tạo điều kiện đầy đủ cho các giáo viên bộ môn GD&ĐT thực hiện việc giảng dạy, sinh hoạt về PCTN theo đúng quy định.

## **3. Phân công lao động năm học 2018-2019**

### **3.1. Việc phân công lao động**

Các đơn vị thực hiện đúng theo hướng dẫn Công văn 953/SG&ĐT-GD&ĐT-TXCN ngày 13/8/2018, (Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2, Trường Xuân).

### **3.2. Cải cách tổ chức bộ máy**

**3.2.1.** Các trường có phân công nhiệm vụ trong lãnh đạo đơn vị, việc xây dựng quy chế làm việc, nội quy trường học.

Các đơn vị có văn bản phân công cụ thể từng thành viên trong BGH đúng theo chức trách nhiệm vụ tại Điều lệ nhà trường.

### **3.2.2. Việc sử dụng biên chế**

Việc bố trí viên chức tại các đơn vị phù hợp với vị trí việc làm, tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch công chức, viên chức.

### **3.3. Công tác tổ chức cán bộ tại các đơn vị**

#### **3.3.1. Thành lập các Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng**

Các đơn vị có ban hành quyết định thành lập các tổ chuyên môn, cơ cấu các tổ hợp lý so với đội ngũ hiện có.

#### **3.3.2. Bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó**

Các đơn vị thực hiện đúng theo Công văn số 43/SG&ĐT-TCCB ngày 18/01/2017 của Sở GD&ĐT về việc bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó. Thực hiện các chế độ chính sách cho tổ trưởng, tổ phó hoặc tương đương: thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ theo quy định.

#### **3.3.3. Phân công phụ trách công tác Đoàn, Hội:**

Các đơn vị có quyết định phân công phụ trách. Thực hiện các chế độ chính sách cho người phụ trách công tác Đoàn, Hội đúng theo quy định hiện hành.

### **3.4. Việc thực hiện chế độ chính sách cho công chức, viên chức, người lao động**

Việc thực hiện chế độ chính sách cho công chức, viên chức, người lao động đúng theo quy định hiện hành của cấp trên.

#### **3.4.1. Bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp giáo viên**

Tất cả giáo viên tại các đơn vị đã được bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp theo quy định

#### **3.4.2. Thực hiện chi trả lương, nâng lương và chế độ chính sách**

Việc chi trả tiền lương cho công chức, viên chức hằng tháng. Việc nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nhà giáo kịp thời và đúng theo quy định.

### **3.5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

Các trường có quan tâm thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng; việc xây dựng đề án vị trí việc làm; công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hàng năm đúng quy định.

## **III. KẾT LUẬN**

Qua kết quả kiểm tra, xác minh, Sở GD&ĐT kết luận những ưu điểm và tồn tại như sau:

### **1. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN**

#### **1.1. Ưu điểm**

Các đơn vị có xây dựng kế hoạch PCTN năm học 2018-2019; có thực hiện việc công khai hóa hoạt động của đơn vị theo quy định; có niêm yết công khai các thủ tục hành chính; công khai tài chính, mua sắm tài sản; có mở góc thông tin riêng về PCTN; đã triển khai, quán triệt các văn bản pháp luật mới theo các hình thức khác nhau; chủ động rà soát và điều chỉnh các văn bản của đơn vị không còn phù hợp.

Cấp ủy, Công đoàn, Ban thanh tra nhân dân có quan tâm lãnh đạo và giám sát PCTN; trong thời gian qua, các đơn vị không có khiếu nại, phản ánh về PCTN.

### **1.2. Tồn tại**

Cấu trúc và nội dung kế hoạch PCTN của một số đơn vị chưa đúng theo hướng dẫn 09/SGDDĐT-TTr của Sở GDĐT; tất cả các đơn vị chưa ban hành văn bản mang tính chất pháp lý để quán triệt các văn bản pháp luật cho thật chặt chẽ; một số đơn vị chưa xây dựng kế hoạch phối hợp với cấp ủy, công đoàn cơ sở về nội dung phối hợp trong PCTN; có xây dựng quy chế phối hợp với công đoàn nhưng chưa thể hiện rõ nội dung; vị trí góc thông tin về PCTN chưa dễ nhìn thấy để giám sát.

## **2. Việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy**

### **2.1. Ưu điểm**

Giáo viên GDCD có tích hợp nội dung PCTN trong bài soạn môn GDCD 10,11,12; nội dung bài soạn có liên hệ thực tiễn sinh động; đề kiểm tra có câu hỏi lồng ghép về nội dung PCTN đã dạy.

Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Tổ, nhóm bộ môn GDCD có thực hiện các chuyên đề, hoạt động ngoại khóa tích hợp về nội dung PCTN cho học sinh; các điều kiện để giảng dạy, sinh hoạt PCTN được đảm bảo.

### **2.2. Tồn tại**

Giáo viên môn GDCD còn hạn chế về nội dung minh họa thông tin các vụ tham nhũng xảy ra quá lâu, chưa cập nhật các vụ gần đây của nhà nước công bố cho thực tế hơn.

## **3. Việc phân công lao động**

### **3.1. Ưu điểm**

Các đơn vị thực hiện cơ bản đúng theo hướng dẫn Công văn 953/SGDDĐT-GDTrH-TXCN ngày 13/8/2018. Thực hiện phân công cụ thể từng thành viên trong BGH. Ban hành quyết định thành lập các tổ chuyên môn, thực hiện đúng theo Công văn số 43/SGDDĐT. Thực hiện các chế độ chính sách, chế độ phụ cấp chức vụ phụ trách công tác Đoàn, Hội đúng theo quy định hiện hành.

Số công chức, viên chức, người lao động hiện có tại các đơn vị hiện nay là phù hợp. Việc chi trả tiền lương cho công chức, viên chức bằng tiền mặt hằng tháng. Nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nhà giáo kịp thời và đúng theo quy định.

Các trường có quan tâm thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng; việc xây dựng đề án vị trí việc làm; công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

### **3.2. Tồn tại**

Trong một Quyết định vừa là thành lập các tổ vừa phân công nhiệm vụ tổ trưởng, tổ phó là chưa phù hợp, cần phải tách riêng. Một số trường còn thừa thiếu giáo viên cục bộ giáo viên bộ môn.

## **IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN : không**

## **V. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ:**

1. Hiệu trưởng các trường chủ động rà soát, điều chỉnh bổ sung nội dung kế hoạch PCTN đúng theo hướng dẫn số 09/SGDDĐT-TTr ngày 11/01/2017 của Sở.

2. Hiệu trưởng các trường tăng cường bổ sung các tài liệu phục vụ việc giảng dạy PCTN; chỉ đạo giáo viên bộ môn GDCD thường xuyên cập nhật các thông tin mới về PCTN để việc giảng dạy sinh động hiệu quả hơn.

3. Hiệu trưởng các trường tham mưu đề nghị Sở điều tiết hoặc thực hiện tinh giản biên chế đối với số giáo viên thừa, bổ sung số giáo viên các môn còn thiếu để khắc phục việc thừa – thiếu cục bộ.

4. Hiệu trưởng các đơn vị tổ chức khắc phục những khuyết điểm nêu trên; xác định trách nhiệm các cá nhân và thời gian khắc phục; báo cáo kết quả việc khắc phục về Sở GDĐT (qua Thanh tra).

Trên đây là Kết luận thanh tra hành chính việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng; giảng dạy phòng, chống tham nhũng; phân công lao động năm học 2018-2019 tại các trường THPT Hồng Ngự 2, Cao Lãnh 2 và Trường Xuân./.

***Nơi nhận:***

- Hiệu trưởng: HN2, CL2, TX
- Các PGĐ (b/c)
- Thanh tra tỉnh
- Thanh tra Bộ GDĐT
- Lưu: Đoàn thanh tra

**KT GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Huỳnh Thanh Hùng**